



COMUNE DI SELLIA MARINA

(Provincia di Catanzaro)

Piazza Antonino Scopelliti - 88050 Sellia Marina (CZ)

Tel. n. 0961.964125 Fax n. 0961.964361

segretario.selliamarina@asmepec.it

Prot. n. 13134 del 27.10.2015

Ai Sigg.ri Responsabili di Settore

- Amministrativo

- Urbanistica

- Tecnico e tecnico- manutentivo

- Economico-Finanziario

- Vigilanza- Tributi

E p.c.

- Al Sig. Sindaco

- Ing. Francesco Mauro

- S E D E

- Al Sig. Revisore dei Conti

- S E D E

- Al Nucleo di Valutazione

- S E D E

OGGETTO: Oggetto: Rispetto dei Codici di Comportamento da parte del personale dipendente- Direttiva agli uffici-

Con riferimento alle modalità di svolgimento della prestazione di lavoro di tutto il personale dipendente ed in ossequio a quanto previsto dalle norme contrattuali vigenti, con la presente i singoli responsabili sono sollecitati a vigilare con assoluto carattere di puntualità in ordine all'osservanza degli obblighi e dei doveri d'ufficio da parte del personale assegnato ai rispettivi settori di competenza, concernenti in via esemplificativa e non esaustiva:

- **il rispetto dell'orario di servizio di ingresso e di uscita (nonché la timbratura personale!);**
- **giustificazioni assenze (ferie, malattie etc);**
- **svolgimento regolare ed effettivo della prestazione lavorativa, nonché rispetto degli ordini di servizio resi dal superiore gerarchico;**
- **quant'altro previsto dai vigenti Codici di Comportamento nonché dal PTPC 2015-2017.**

Si rammenta che qualsiasi violazione dovrà essere segnalata allo scrivente per l'adozione degli eventuali procedimenti disciplinari, rimarcandosi come la responsabilità della gestione del personale dipendente, è rimessa a ciascun Responsabile ai sensi dell'art. 107 del Tuel.

La presente dovrà essere pubblicata per opportuna conoscenza a libera visione di tutti i dipendenti comunali.



Il Segretario Generale

Cinzia Sandulli